



OFFRE D'EMPLOI

Préposé(e) à l'entretien général

Vous souhaitez faire carrière auprès d'une organisation municipale et faire partie d'une équipe dynamique et dévouée? Nous sommes à la recherche d'une personne possédant les qualifications requises, un bon esprit d'équipe de même qu'une attitude dynamique et positive

CONDITIONS :

- Poste permanent, temps partiel (25h/semaine)
- Salaire entre 20.00\$ et 23.53\$ de l'heure
- Fonds de pension, congés de maladies et congés mobiles selon la convention collective

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous l'autorité de la direction générale, le préposé à l'entretien général a pour responsabilité l'exécution des travaux d'entretien mineurs et de surveillance de la municipalité de de Saint-Pierre-de-Broughton.

PRINCIPALES TÂCHES :

Patinoire

- S'assurer de la bonne exécution des travaux d'entretien des patinoires
- S'assurer de la bonne marche de la petite machinerie requise à l'entretien
- Faire le plein d'essence, nettoyer et ranger les accessoires si requis
- Assurer la surveillance et le respect des installations (chalet des loisirs : section patinoire)

Espaces verts

- Exécuter les travaux d'entretien, de la tonte du gazon, y compris tondeuse manuelle, tracteur à gazon, et coupe-bordures
- S'assurer de la bonne marche de la petite machinerie requise à l'entretien et la transporter au besoin
- Faire le plein d'essence, nettoyer et ranger les accessoires
- Nettoyage des terrains sportifs
- Réparations mineures des aires de repos (ex. tables de picnic, bancs, etc.)

Entretien général

- Assurer le déneigement des aires publiques du bureau municipal, de la salle municipale (entrée et rampe pour handicapés), de la caserne des pompiers et des postes de pompage des eaux usées
- Assurer l'entretien ménager de la caserne de pompier, de la salle municipale et du bureau municipal
- Accompagner les organisateurs des activités municipales pour tout ce qui touche l'emprunt de matériel appartenant à la municipalité ainsi que les retours en bon état et dans le respect des délais
- Assister l'équipe des opérations si besoin
- Effectuer de menus travaux de réparations ou d'entretien (ex : peinture, changer les ampoules, s'assurer que les bacs de récupération ou d'ordures sont au chemin, etc.)
- Assurer la surveillance du réseau d'éclairage des rues et du sentier des champions
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur candidature avant le 23 mai 2023 par courriel à dg@saintpierrebroughton.ca ou par la poste à l'adresse suivante :

Direction générale
42 rue Saint-Pierre
Saint-Pierre-de-Broughton (Qc) G0N 1T0

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Seuls les candidats retenus seront contactés pour une entrevue.

La municipalité de Saint-Pierre-de-Broughton souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.